



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W celu realizacji wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej zwane „RODO”), EOS & M. Witoń Kancelaria Prawna Sp. k. przekazuje poniższą informację o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu w związku z tym prawach.

W razie pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych przez EOS & M. Witoń Kancelaria Prawna Sp. k., oraz przysługujących Pani/Panu praw, zachęcamy do kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez przesłanie zapytania drogą elektroniczną na adres inspektor.ochrony.danych@eos-ksi.pl lub pisemnie na adres ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7a, 02-366 Warszawa.

1. Kto jest administratorem Pani/Pana danych osobowych?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest EOS & M. Witoń Kancelaria Prawna Sp. k. z siedzibą w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7a (dalej zwana „Kancelaria”).

2. W jakim celu przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe?

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celach niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy, celach statystycznych oraz dodatkowo jeśli znajdzie to zastosowanie w celu odpowiedzi na pisma kierowane do Kancelarii przez uprawnione z mocy prawa organy władzy publicznej lub podmioty upoważnione w tym zakresie przez Panią/Pana.

Może się okazać, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest konieczne ze względu na realizację prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, dotyczy to w szczególności sytuacji przetwarzania danych osobowych w celach:

- związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa fizycznego Kancelarii, w szczególności w zakresie monitoringu wizyjnego oraz ewidencjonowania osób wchodzących i wychodzących do pomieszczeń Kancelarii, oraz
- jeśli znajdzie to zastosowanie w celach związanych z prowadzeniem postępowań spornych oraz postępowań przed organami władzy publicznej lub organami nadzorczymi oraz innych postępowań prowadzonych w celu dochodzenia oraz obrony przed roszczeniami.

3. Źródło pozyskania danych?

Jeśli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, zostały one przekazane od pracowników Kancelarii w ramach programu poleceń pracowniczych, lub od partnerów rekrutacyjnych współpracujących z Kancelarią. Pani/Pana dane osobowe mogły zostać pozyskane przez pracowników Kancelarii z publicznych źródeł takich jak media społecznościowe (Linkedin, Goldenline) oraz serwisów rekrutacyjnych.

4. Czy podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe?

Obowiązek podania danych osobowych wynika z art. 22¹ Kodeksu pracy, aktów wykonawczych do niego, jak również innych przepisów prawa.

Brak podania przez Panią/Pana wszystkich wymaganych przepisami prawa danych osobowych, może stanowić przeszkodę przy rozpatrywaniu Pani/Pana aplikacji.

Mogą się pojawić sytuacje, w których przetwarzane dane osobowe nie będą się mieściły we wskazanych powyżej kategoriach, wówczas Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzali jedynie na podstawie wcześniej udzielonej zgody. Zgoda taka jest dobrowolna i przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej wycofaniem.

5. Czy udostępniamy Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom?

W związku z realizacją obowiązków wynikających z przepisów prawa Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej.

6. Jak długo będziemy przetwarzali Pani/Pana dane osobowe?

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych powyżej czyli w zakresie przeprowadzania procesu rekrutacyjnego, przez okres do czasu zakończenia jego realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa lub dla realizacji uzasadnionego interesu administratora danych.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, do czasu wycofania tej zgody.

7. Czy profilujemy Pani/Pana dane osobowe lub dochodzi do automatycznego podejmowania decyzji?

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania lub do zautomatyzowanego podejmowania decyzji względem Pani/Pana.

8. Jakie przysługują Pani/Panu prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych?

Zgodnie z postanowieniami oraz w razie spełnienia warunków wskazanych w RODO przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym również prawo do uzyskania kopii danych
- prawo do żądania sprostowania danych osobowych
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
- prawo do przenoszenia danych
- prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych

9. Gdzie może Pani/Pan złożyć skargę jeśli zostały naruszone zasady ochrony danych osobowych?

W przypadku stwierdzenia, że Kancelaria przetwarza Pani/Pana dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Czy będziemy przekazywali Pani/Pana dane osobowe do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowych?

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowych.